

## PROCES-VERBAL

### al ședinței comisiei pentru situații excepționale din cadrul primăriei s.Doroțcaia

din 10 ianuarie 2025

nr.1

Total membri ai comisiei – 17

Prezenți – 15

Au lipsit - 2

#### Ordinea de zi

1. Cu privire la unele măsuri de sensibilizare a opiniei publice ce țin de consumul rațional de resurse energetice și întreprinderea măsurilor necesare pentru asigurarea activității viabile a tuturor întreprinderilor publice, persoanelor fizice și juridice din teritoriul localității în perioada stării de urgență.

Raportor: dl V.Berzan, primarul localității

#### 1. S-A EXAMINAT:

1.1. Cu privire la unele măsuri de sensibilizare a opiniei publice ce țin de consumul rațional de resurse energetice și întreprinderea măsurilor necesare pentru asigurarea activității viabile a tuturor întreprinderilor publice, persoanelor fizice și juridice din teritoriul localității în perioada stării de urgență.

Raportor: dl V.Berzan, primarul localității

Dumnealui a adus la cunoștință, că în conformitate cu Dispoziția nr.1 din 27.12.2024 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, pentru astăzi a fost convocată ședința Comisiei locale pentru Situații Excepționale. Autoritatea administrației publice locale trebuie să evalueze posibilitățile și să ia măsurile necesare pentru a reduce consumul de energie electrică, în special în orele de vârf (07.00 – 11.00 și 18.00 – 23.00), dar fără a afecta siguranța și sănătatea cetățenilor sau funcționarea serviciilor esențiale.

Au fost propuse de întreprins unele măsuri, în vederea evitării riscurilor de deconectare a energiei electrice. Implementarea măsurilor organizatorice este soluția cea mai accesibilă ce poate reduce consumul de energie electrică.

În conformitate cu art.22 din Legea nr.212/2004 privind regimul stării de urgență, de asediu și de război, cu modificările ulterioare, art.2 din Hotărârea Parlamentului nr.286/2024 privind declararea stării de urgență și Dispoziția nr.1 din 27.12.2024 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, Comisia locală pentru Situații Excepționale A DECIS:

1. În vederea evitării riscurilor de deconectare a energiei electrice, dar și a reducerii costurilor semnificative cauzate de consumul energiei electrice de avarie în perioada stării de urgență:

1.1. conducătorii instituțiilor publice, organizațiilor, întreprinderilor, indiferent de forma de organizare și subordinea administrativă, persoanele fizice și juridice din teritoriul localității vor:

1.1.1. reduce iluminatul interior al clădirilor publice cu cel puțin 30%, acolo unde este posibil și deconectarea acestuia de îndată ce încăperile sunt neocupate;

1.1.2. deconectarea vitrinelor, a iluminatului decorativ, arhitectural și publicitar (interior și exterior), cu excepția iluminatului firmei ( în sensul Legii nr.62/2022 cu privire la publicitate) în timpul orelor de program.

1.1.3. întreprinde măsuri concrete pentru reducerea consumului de energie electrică, în special în orele de vârf (07<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> și 18<sup>00</sup>-23<sup>00</sup>), dar fără a afecta siguranța și sănătatea cetățenilor sau funcționarea serviciilor esențiale;

2. Conducătorii instituțiilor publice, care dispun de centrale termice, care funcționează pe bază de gaze naturale, vor întreprinde toate măsurile necesare în vederea administrării, întreținerii tehnicii și utilizării corespunzătoare în perioada sezonului rece, inclusiv în cazul sistării a livrării gazelor naturale nu vor admite înghețarea sistemelor de încălzire.

3. Întreprinderile cu proces de producere energofag (cuptoare electrice, aparate de sudură cu arc electric, instalații de topire electrică, etc) în perioada stării de urgență vor organiza programul de lucru astfel încât procesul în care se utilizează cea mai mare parte a energiei electrice să fie executate în afara orelor 07<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> și 18<sup>00</sup>-23<sup>00</sup>.

4. Administratorul ÎM „SERVCOMDOR” în perioada stării de urgență:

4.1. va regla regimul de funcționare a pompelor bazinelor de acumulare, astfel încât să fie redus la minimum consumul de energie electrică între orele 07<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> și 18<sup>00</sup>-23<sup>00</sup> și să fie utilizat la maxim potențialul bazinelor de acumulare.

4.2. va identifica soluții tehnice pentru asigurarea cu apă a tuturor beneficiarilor contractanți.

5. Directorul grădiniței de copii „Scufița Roșie”, în perioada stării de urgență, în cazul deconectării gazelor naturale, va asigura prin mijloace alternative de încălzire, activitatea unei grupe de copii ai căror ambii părinți sunt încadrați în câmpul muncii și nu locuiesc împreună cu bunicii sau alte rude apropiate.

6. Directorul școlii de arte, în perioada stării de urgență, în cazul sistării livrării gazelor naturale, va întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea programului de studii și anume:

6.1. examinarea posibilității organizării procesului de instruire în regim online;

6.2. întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea asigurării, prin mijloace alternative de încălzire a unei săli de ocupație pentru elevii, care nu dispun de posibilități tehnice de instruire online sau specificul instruirii necesită prezența fizică a acestora.

6.3. examinarea posibilității de organizare a activității școlii de arte în cadrul Casei de cultură, întru economisirea și reducerea consumului de energie electrică.

7. Directorul Liceului Teoretic Doroțcaia în comun cu Direcția învățământ general Dubăsari, în perioada stării de urgență, în cazul sistării livrării gazelor naturale, va întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea programului de studii a elevilor.

8. Se stabilește, în perioada stării de urgență, funcționarea iluminatului public stradal nu va depăși 5 ore pe timp de noapte.

9. Cetățenii din localitate, în perioada stării de urgență, în scopul reducerii consumului de energie electrică vor întreprinde acțiuni ce țin de respectarea măsurilor de economisire a energiei electrice și anume:

9.1. reducerea timpului de utilizare a echipamentelor electrice, mai ales în orele de vârf 07<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> și 18<sup>00</sup>-23<sup>00</sup>;

9.2. scoaterea din priză a dispozitivelor electrice, care nu sunt folosite, menținerea electrocasnicilor într-o stare bună;

9.3. folosirea periodică a luminei naturale și stingerea acesteia în încăperile neutilizate, folosirea becurilor economice cu LED și a senzorilor de mișcare;

9.4. încălzirea apei la necesitate și în cantitățile strict necesare, etc.

10. Se atenționează, persoanele fizice și juridice din teritoriul localității, în vederea respectării normelor de securitate la exploatarea instalațiilor electrice, tehnice și de încălzire, inclusiv a regulilor de securitate antiincendiară.

11. Conducătorii instituțiilor publice din subordinea Consiliului local în comun cu contabilul-șef al primăriei, vor identifica surse financiare necesare aprobate în bugetul local pentru anul 2025, pentru procurarea mijloacelor tehnice de încălzire alternativă (condiționere, reșouri) și instalarea acestora în cadrul instituțiilor nominalizate.

12. Primarul localității va asigura un stoc minim de carburanți (benzină) pentru utilizarea generatorului primăriei în caz de necesitate.

13. Asistentul social din localitate în comun cu secretarul Consiliului local și comisia multidisciplinară din cadrul primăriei vor identifica și vor perfectă lista persoanelor vulnerabile, care nu dispun de lemne de foc. Lista persoanelor respective și volumul de lemne necesare va fi transmisă Consiliului raional Dubăsari pentru prezentare autorităților APC competente.

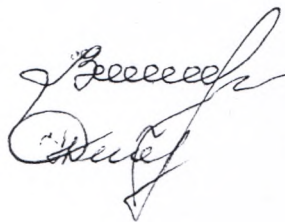
14. Deciziile Comisiei locale pentru Situații Excepționale sunt obligatorii și executorii pentru conducătorii instituțiilor publice, organizațiilor, întreprinderilor, indiferent de forma de organizare și subordine administrativă, precum și pentru cetățenii din teritoriul localității

15. Economistul principal din cadrul primăriei va plasa pe pagina web a primăriei, inclusiv a rețelelor de socializare, materialele cu conținut informativ privind măsurile de eficientizare de resurse energetice.

16. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul aprobării și se publică pe pagina web oficială a primăriei, se aduce la cunoștința publică a cetățenilor prin intermediul panourilor informative și a rețelelor de socializare.

Persoanele responsabile vizate vor primi câte o copie a deciziei nominalizate sub semnătură proprie.

Președintele Comisiei locale pentru SE



Valeriu BERZAN

Secretarul Comisiei SE

Nina DIORDIEV